

就労継続支援A型事業所におけるスコア表(実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ)

(Ⅰ)労働時間

前年度(令和7年度)

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	27,197	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	5,740	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.7	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(Ⅱ)生産活動

会計期間(4月～3月)

前々々年度(令和5年度)

生産活動収入から経費を除いた額	20,166,745	円	利用者に支払った賃金総額	19,036,871	円	収支	1,129,874	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前々年度(令和6年度)

生産活動収入から経費を除いた額	57,365,272	円	利用者に支払った賃金総額	53,661,225	円	収支	3,704,047	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度(令和7年度)

生産活動収入から経費を除いた額	32,783,001	円	利用者に支払った賃金総額	29,423,277	円	収支	3,359,724	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(Ⅲ)多様な働き方

前年度(令和7年度)における取組(全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載)

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input type="checkbox"/>
-----------------------	--------------------------

(Ⅳ)支援力向上

前年度(令和7年度)における取組(全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載)

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
①外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名 プロの支援者への第一歩	
研修講師 株式会社RIMconnection代表 三村絵梨	
実施日・受講者数 1月 21日 7人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名 障がい者就労支援シンポジウム2025	
実施日 11月 26日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ この支援が効いた！と感じた具体的な関わり	

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
実施日/参加者数 月 日 人	
※他の事業所名 G&Gパズルワークス	
実施日/参加者数 12月 12日 1人	

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名 生産活動における情報交流会	
主催者名 株式会社フォープラン	
日時 2月 13日	
内容 生産活動についての情報交換会	

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑤当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 6年 2月 1日	
人事評価制度の対象職員数 5名	
うち昇給・昇格を行った者 5名	
当該人事評価制度の周知方法 就業規則による	

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑥当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間 月 日～月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

(Ⅵ)経営改善計画

⑥指定権者である都道府県(指定都市・中核市)へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。